

PROGETTO FACILITO:

**PARTECIPAZIONE ALL'INCUBATORE
DIFFUSO LOCALIZZATO IN CAMPIDOGLIO**

SCHEMA DI DOMANDA

Spett. Le Finpiemonte S.p.A
Commissione di Valutazione
Galleria San Federico, 54
10121 TORINO

Il sottoscritto

Cognome _____ Nome _____,
Nato a _____ (____) il ____/____/____,
Residente a _____ (____) in via _____,
Codice Fiscale: _____ Partita IVA _____,
recapiti telefonici _____, _____

in qualità di legale rappresentante di

- ☐ Impresa presente in Campidoglio;
- ☐ Impresa che si rilocalizza in Campidoglio;
- ☐ Studio associato presente in Campidoglio;
- ☐ Studio associato che si rilocalizza in Campidoglio;

oppure in qualità di

- ☐ Titolare di partita I.V.A. presente in Campidoglio;
- ☐ Titolare di partita I.V.A. che si rilocalizza in Campidoglio;

Chiede

di partecipare all'incubatore diffuso localizzato in Campidoglio e di usufruire dei servizi offerti.

A. INFORMAZIONI GENERALI:

A.1. Data di costituzione: ____/____/____

A.2. Denominazione e ragione sociale:

A.3. Codice Fiscale/ Partita IVA _____

A.4. Iscrizione al Registro Imprese di: _____ il ____/____/____

A.5. Indirizzo sede legale

Comune _____ (____)

Via/P.zza _____ n.civico _____ CAP _____

Telefono _____

A.5 . Numero di unità locali _____

A.6. Indirizzo principali unità locali non presenti in Campidoglio

1. Comune _____ (____)

Via/P.zza _____ n.civico _____ CAP _____

Telefono _____

2. Comune _____ (____)

Via/P.zza _____ n.civico _____ CAP _____

Telefono _____

3. Comune _____ (____)

Via/P.zza _____ n.civico _____ CAP _____

Telefono _____

4. Comune _____ (____)

Via/P.zza _____ n.civico _____ CAP _____

Telefono _____

5. Comune _____ (____)

Via/P.zza _____ n.civico _____ CAP _____

Telefono _____

A.7. Indirizzo sedi operative in Campidoglio (per i soggetti non ancora presenti, indicare l'indirizzo previsto)

1. Comune _____ (____)

Via/P.zza _____ n.civico _____ CAP _____

Telefono _____

2. Comune _____ (____)

Via/P.zza _____ n.civico _____ CAP _____

Telefono _____

3. Comune _____ (_____)
Via/P.zza _____ n.civico _____ CAP _____
Telefono _____

A.8. Indirizzo al quale inviare la corrispondenza:

Comune _____ (_____)
Via/P.zza _____ n.civico _____ CAP _____
Telefono _____

A.9. Attività principale della ditta (descrizione): _____

A.10. Attività prevista in Campidoglio (descrizione):

A.11. Codice ISTAT dell'attività (ATECO '04): _____

A.12. Codice ISTAT dell'attività prevista in Campidoglio (ATECO'04): _____

B. NOTIZIE DETTAGLIATE SULL'ATTIVITA' ECONOMICA ESISTENTE:

B.1. Innovatività¹: descrizione degli elementi di innovatività dell'attività imprenditoriale specificando la tipologia dell'innovazione:

¹ Per innovatività si intende l'introduzione nell'attività economica di
- Nuove tecnologie di ultima generazione
- Nuovi modelli organizzativi

B.2 Situazione economico finanziaria dell'impresa:

B.2.1. Fatturato:

- Indicare il fatturato relativo agli ultimi tre bilanci d'esercizio:

B.2.2. Costi relativi gli ultimi tre bilanci di esercizio suddivisi in::

merci: _____

materie prime: _____

servizi _____

Costi di struttura _____

Personale dipendente _____

Altri costi _____

B.2.4. Investimenti e fabbisogno finanziario.

B.2.4.1. Indicare il valore degli investimenti all'ultimo bilancio di esercizio, specificando:

- il valore degli investimenti al netto di IVA: _____
- Il valore del magazzino merci: _____
- Il valore magazzino materie prime: _____

B.2.4.2. Situazione finanziaria dell'impresa:

B.2.4.2.a. Situazione finanziaria dell'impresa:

- capitale proprio dell'imprenditore/soci:

- previsione di adeguamento del capitale:

- ricorso a finanziamenti a medio lungo termine, specificando l'ente erogatore, la durata del prestito ed il tasso di interesse applicato:

- ricorso a finanziamenti a breve termine, specificando l'ente erogatore, la durata del prestito ed il tasso di interesse applicato:

B.3. Forza lavoro.

B.3.1. Presentazione dei soci dell'attività economica (curriculum vitae)

B.3.2. Cariche e mansioni dei soci nell'attività economica

B.3.2. Numero, mansioni e inquadramento contrattuale degli addetti occupati nell'attività economica con riferimento all'ultimo anno di esercizio

B.3.3. Numero e mansioni dei soggetti in stato di non occupazione inseriti nei 12 mesi precedenti la data di presentazione della domanda

B.3.4. Numero e mansioni degli addetti donne, disabili, giovani (18 – 35) con riferimento all'ultimo anno di esercizio

B.4. Sostenibilità ambientale.

- descrizione delle operazioni di abbattimento delle emissioni e dei rifiuti inquinanti nel processo di produzione introdotte dall'attività economica negli anni:

- utilizzo di architetture e materiali ecosostenibili:

- ☐ Sì

- ☐ No

- utilizzo di mezzi di trasporto ecologici:

- ☐ Sì

- ☐ No

- efficienza energetica: descrizioni degli interventi di risparmio energetico effettuati dall'attività economica negli anni :

C. NOTIZIE DETTAGLIATE SULLA NUOVA ATTIVITA' ECONOMICA CON SEDE IN CAMPIDOGLIO:

C.1. Innovatività² dell'attività economica in Campidoglio: descrizione degli elementi di innovatività dell'attività imprenditoriale specificando la tipologia dell'innovazione:

C.2 Scenari economico finanziari dell'attività economica in Campidoglio:

C.2.1 Indicare il fatturato previsto nell'unità in Campidoglio nell'esercizio contabile successivo alla presentazione della domanda. Motivare le cifre indicate

C.2.2. Costi nell'unità in Campidoglio relativi all'esercizio contabile successivo alla presentazione della domanda:

merci: _____
materie prime: _____
servizi _____
Costi di struttura _____
Personale dipendente _____
Altri costi _____

C.2.3.1. Indicare gli investimenti per l'unità locale in Campidoglio, specificando:

- il valore degli investimenti al netto di IVA previsti:

- l'anno entro il quale si prevede di effettuare:

- Il valore delle merci in giacenza di magazzino con riferimento all'esercizio contabile successivo alla presentazione della domanda

² Per innovatività si intende l'introduzione nell'attività economica di

- Nuove tecnologie di ultima generazione
- Nuovi modelli organizzativi

-
-
- Il valore delle materie prime in giacenza di magazzino con riferimento all'esercizio contabile successivo alla presentazione della domanda
-
-

C.2.4.2.b. Scelte finanziarie previste per l'unità locale ubicata in Campidoglio:

- capitale proprio dell'imprenditore/soci:

- previsione di adeguamento del capitale:

- ricorso a finanziamenti a medio lungo termine, specificando il soggetto erogatore prescelto , la durata del prestito ed il tasso di interesse applicato:

- ricorso a finanziamenti a breve termine specificando il soggetto erogatore prescelto, la durata del prestito ed il tasso di interesse applicato:

C.3. Forza lavoro.

C.3.1. Presentazione dei soci dell'attività economica in Campidoglio (curriculum vitae)

C.3.2. Cariche e mansioni dei soci nell'attività economica in Campidoglio

C.3.2. Numero, mansioni e inquadramento contrattuale degli addetti occupati nell'attività economica in Campidoglio

C.3.3. Numero e mansioni dei soggetti in stato di non occupazione da inserire nell'unità lavorativa di Campidoglio nell'esercizio contabile successivo alla presentazione della domanda

C.3.4. Numero e mansioni degli addetti donne, disabili, giovani (18 – 35) da inserire nell'unità lavorativa di Campidoglio nell'esercizio contabile successivo alla presentazione della domanda

C.4. Sostenibilità ambientale.

- descrizione delle operazioni di abbattimento delle emissioni e dei rifiuti inquinanti nel processo di produzione da introdurre nell'unità lavorativa di Campidoglio:
-
-

- utilizzo di architetture e materiali ecosostenibili:

- ☐ Sì
- ☐ No

- utilizzo di mezzi di trasporto ecologici:

- ☐ Sì
- ☐ No

- efficienza energetica: descrizioni degli interventi di risparmio energetico effettuati dall'attività economica negli anni :
-
-

C.5. Rilevanza della quota di restituzione sociale del progetto d'impresa in Campidoglio in termini di

- incremento occupazionale:
-
-
-

- promozione del territorio:
-
-

- possibilità di integrare l'attività dell'impresa a monte o a valle con imprese e/o istituzioni residenti nell'area:
-
-

C.6. Integrazione con altre attività socio-economiche e di servizio dell'area di riferimento dell'unità lavorativa presente in Campidoglio:

DOCUMENTI DA ALLEGARE:

- Fotocopia del documento di identità e del codice fiscale.

Data_____

Firma leggibile
